

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА НА ОБЕЗБЕЂЕЊУ КВАЛИТЕТА ШКОЛЕ  
ЗА ЗИМСКИ СЕМЕСТАР ШКОЛСКЕ 2018/19. ГОДИНЕ**

<b>Активност</b>	<b>Временско трајање</b>	<b>Одговорна особа/тело</b>
Организација стручно-научне конференције „Иницијално образовање и стручно усавршавање васпитача – партнерство у грађењу квалитета“ (2018)	Септембар-новембар 2018.	Директор школе; Наставно-стручно веће; Секретар стручно-научне конференције; Редакцијски организациони одбор; Комисија за самовредновање; Наставници; Студенти; Секретар школе; Рачуноводство школе.
Успостављање и одржавање размене информација са сродним високошколским установама (Високе школе струковног образовања; Филозофски факултет у Београду; Педагошки факултет у Марибору и др.)	Континуирано у току зимског семестра шк.2018/19.год.	-Директор школе -Помоћник директора
-Измене и допуне Правилника о издавачкој делатности	-новембар 2018.год.	-Комисија за писање Правилника о издавачкој делатности.
-Ажурирање картона научног радника	- у току зимског семестра шк.2018/19. године	Наставници; Тим за администрацију и верификацију научног картона радника
-Активирање форума за развој активности Алумни клуба	- у току зимског семестра шк.2018/19. године	Комисија за самовредновање; Руководиоци већа смера; Наставници; Администратор Алумни клуба; Студентски парламент; Студенти.
-Спровођење анкете о педагошком раду наставника и сарадника. - Обрада анкете и Извештај о педагошким квалитетима наставника и сарадника.	- јануар 2019.године - фебруар 2019.год.	- Комисија за самовредновање - Комисија за самовредновање
- Семестрални извештај - Извештаја о реализацији наставе	- јануар 2019.год. - фебруар 2019. год.	- Наставници - Помоћник директора
Пратити промене закона у области права и финансијског пословања и примењивати промене.	Континуирано у току зимског семестра шк.2018/19.год.	Директор школе; Шеф рачуноводства; Секретар школе.