

**ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА  
ЗА ВАСПИТАЧЕ И ПОСЛОВНЕ ИНФОРМАТИЧАРЕ – СИРМИЈУМ**

Висока школа струковних студија за  
васпитање и пословне информатичаре Сирмијум  
СРЕМСКА МИТРОВИЦА  
Број 02/439  
Датум 08.04.2022.

**АКЦИОНИ ПЛАН  
за спровођење Стратегије  
обезбеђења квалитета  
за период од 2022 – 2025.год.**

**Сремска Митровица**

На основу члана 58, став 2, тачка 3. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон) и члана 165, став 2, Статута Високе школе струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум у Сремској Митровици, Змај Јовина 29, а у складу са Стратегијом обезбеђења квалитета и Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услове рада, Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета сачинила је

**АКЦИОНИ ПЛАН  
за спровођење  
СТРАТЕГИЈЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА  
у Високој школи струковних студија  
за васпитаче и пословне информатичаре – Сирмијум  
за период од 2022. до 2025. год.**

У складу са утврђеним стандардима Националног савета за високо образовање за обезбеђење и унапређење квалитета високошколских установа, са стандардима за самовредновање, спољашњу проверу квалитета, и акредитацију високошколских установа и студијских програма, као и са циљевима утврђеним Стратегијом обезбеђења квалитета Високе школе струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре – Сирмијум (у даљем тексту: ВШССВПИ Сирмијум), Акционим планом утврђују се мере и поступци за обезбеђивање и унапређивање квалитета у свим релевантним областима.

Стратегија обезбеђења квалитета Високе школе струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре – Сирмијум у Сремској Митровици, заснива се на:

- ширењу културе квалитета;
- организацији и развоју евалуацијских и самоевалуацијских поступака за истраживање квалитета образовања, као и студената, наставника, административног особља и руководиоца;
- осигуравању перманентних повратних информација од студената уз уважавање њихових примедби, предлога и критика;
- дефинисању стандарда и поступака обезбеђења квалитета у ВШССВПИ Сирмијум;

- осигуравању ефикасности спровођења интерних поступака за осигуравање и унапређивање квалитета;
- подстицању и осигуравању развоја кадрова - професионално усавршање наставника, руководиоца и административног особља.

*Стратегијом обезбеђења квалитета* утврђене су следеће области у којима се обезбеђује и унапређује квалитет:

- студијски програми основних и мастер струковних студија
- наставни процес
- научноистраживачки рад
- наставници и сарадници
- студенти
- уџбеници и литература
- библиотечки ресурси
- информатички ресурси
- простор и опрема
- ненаставна подршка
- процес управљања ВШССВПИ Сирмијум
- финансирање
- јавност у раду

Стратешки циљеви:

1. Реализовати захтеве квалитета прописане кроз националне стандарде за акредитацију високошколских установа и студијских програма свих нивоа студија.
2. Континуирано побољшање квалитета постојећих и развијање нових студијских програма.
3. Побољшање просторних, материјално-техничких и финансијских услова студирања и рада свих запослених у ВШССВПИ Сирмијум.

Акционим планом утврђују се поступци и активности чији је циљ праћење, вредновање и унапређивање квалитета у овим областима. Акционим планом утврђују се субјекти који су одговорни за спровођење предвиђених поступака и активности, као и оквирни рокови за њихово спровођење.

## АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА од 2022. до 2025.године

Табела 1.

| 1. Квалитет студијских програма на основним и мастер струковним студијама                                                                                                                                                                                            |                               |                                                                                                |                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Активност                                                                                                                                                                                                                                                            | Временско трајање             | Учесници                                                                                       | Очекивани резултати                                                                                                                       |
| Анализа квалитета студијских програма:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Циљеви студијског програма</li> <li>• Структура и садржај студијског програма</li> <li>• Радно оптерећење студената – ЕСПБ</li> <li>• Компетенције које студенти стичу</li> </ul> | април 2022-<br>децембар 2024. | Комисија за обезбеђење квалитета Већа студијских програма Студенти Наставно-стручно веће       | Анализиран ниво квалитета студијског програма у односу на стандарде и формулисане мере за унапређивање.                                   |
| Употпунити инструмент за прикупљање повратних информација од студената о квалитету студијског програма                                                                                                                                                               | у току 2022.                  | Руководиоци студијских програма Комисија за обезбеђење квалитета Студенти Студентски парламент | Модификован инструмент за прикупљање повратних информација од студената о квалитету студијског програма.                                  |
| Иновирање садржаја курикулума појединих предмета у складу са <i>Правилником о општим основама предшколског програма Године узлета</i> и потребама праксе (према: <i>Правилник о компетенцијама за професију васпитач и њихов професионални развој</i> ).             | април, мај 2022.              | Руководиоци већа студијских програма Наставници Сарадници                                      | Садржаји курикулума појединих предмета иновирани и усклађени са Основама програма предшколског васпитања и образовања и потребама праксе. |
| Анализа нивоа остварености очекиваних исхода студијских програма/стечених компетенција студената и њихова усклађеност са описом радних места послодаваца.                                                                                                            | мај-јун 2023.                 | Комисија за обезбеђење квалитета Већа студијских програма Студенти                             | Анализирана релевантност компетенција студената у односу на опис радног места послодавца и предложене мере за њихово унапређивање.        |
| Анализа постигнутог успеха студената током испитних рокова једне школске године                                                                                                                                                                                      | По завршетку школске године   | Комисија за обезбеђење квалитета Студентска служба Руководиоци студијских                      | Презентован извештај на активима наставника и Наставно-стручном већу и предложене мере за унапређење.                                     |

|                                                                                                                             |                                                         |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Анализа сајта школе - доступност и ажурност информација за студенте и друге заинтересоване;                                 | Периодично 2022-2025.                                   | програма<br>Помоћник директора<br>Комисија за обезбеђење квалитета<br>Руководиоци студијских програма<br>Студентски парламент<br>Информатичар | Информације о студијским програмима, наставном процесу и друге информације важне за студенте, као и за друге заинтересоване, доступне, потпуне и ажурне у електронској форми-на сајту школе. |
| Анализа услова и могућности за акредитацију кратих програм студија, развијање програма и подношење захтева за акредитацију. | по одлуци Наставно-стручног већа у току 2022/23. године | Директор школе;<br>Помоћник директора<br>Наставно-стручно веће<br>Већа студијских програма<br>Стручне службе                                  | Дефинисана структура, сврха и исходи учења кратких програма студија. Поднет захтев за акредитацију.                                                                                          |

Табела 2.

| 2. Квалитет наставног процеса на основним и мастер струковним студијама                                      |                   |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Активност                                                                                                    | Временско трајање | Учесници                                                                                                                              | Очекивани резултати                                                                                                                                                                 |
| Континуиран увид у квалитет студијских програма и наставног процеса.                                         | 2022-2025.        | Директор школе<br>Помоћник директора<br>Комисија за обезбеђење квалитета<br>Наставно-стручно веће<br>Студентски парламент<br>Студенти | Остварен увид у ниво испуњености стандарда квалитета студијских програма и наставе и предложене су мере за унапређење.                                                              |
| Подстицање наставника и сарадника на коришћење аудио-визуелних, односно мултимедијалних садржаја у настави . | Континуирано.     | Руководиоци студијских програма<br>Информатичар                                                                                       | Наставници и сарадници унапређују садржај предмета и користе мултимедијалне садржаје у настави (e-learning, Power-point презентације, материјали за предавања у Pdf и Word формату) |
| Унапређење испитног процеса:                                                                                 | Континуирано.     | Помоћник                                                                                                                              | У распореду испитна                                                                                                                                                                 |

|                                                                                   |                              |                                                                                  |                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| провера плана испитних термина и корекција исти.                                  |                              | директора и Шеф Службе за студентска питања                                      | не поклапају се испити са истих година. Предложене мере за унапређивање.                                     |
| Ажурирање библиографија наставника и сарадника на сајту Школе                     | Континуирано.                | Наставници<br>Сарадници<br>Информатичар                                          | На сајту Школе постављене су ажуриране библиографије наставника и сарадника.                                 |
| Анализа извештаја о реализацији наставе.                                          | Континуирано за све семестре | Помоћник директора<br>Руководиоци већа (израда извештаја о реализацији наставе). | На Наставно-стручном већу анализирани подаци о наставном процесу и формулисане мере за унапређивање наставе. |
| Анализа учешћа наставника и сарадника на стручним скуповима и њихово финансирање. | Континуирано                 | Директор школе<br>Руководиоци студијских програма<br>Шеф рачуноводства           | Систематичнији приступ одобравању и финансирању учешћа наставника и сарадника на стручним скуповима.         |

Табела 3

| 3. Студенти - континуирано учешће студената у унапређењу и провери квалитета |                    |                                                                                                                         |                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Активност                                                                    | Временско трајање  | Учесници                                                                                                                | Очекивани резултати                                                                                        |
| Анализа задовољства студијама дипломираних студената.                        | Мај 2022- Мај 2024 | Комисија за обезбеђење квалитета<br>Студентски парламент<br>Студенти                                                    | Процењен квалитет студија од стране дипломираних студената и предложене мере за унапређење студија.        |
| Промовисати Алумни клуб ВШССВПИ Сирмијум .                                   | Континуирано       | Наставници<br>Студентски парламент<br>Студенти<br>Комисија за обезбеђење квалитета<br>Студентска служба<br>Информатичар | Добијене информације од студената који су завршили ВШССВПИ Сирмијум и оних који су већ запослени у струци. |
| Анкетирање студената о процени услова и организације студијских програма.    | једном годишње     | Комисија за обезбеђење квалитета<br>Студентски                                                                          | Процењен квалитет услова и организације студијских програма.                                               |

|                                                                                                                                                               |                |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                               |                | парламент<br>Студенти                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                           |
| Анкетирање студената о процени квалитета наставног процеса.                                                                                                   | једном годишње | Комисија обезбеђење квалитета Студентски парламент Студенти за                                                                                                        | Остварен увид у ниво испуњености стандарда квалитета наставе и предложене су мере за унапређење.                                                                          |
| Учешће у планирању акционог плана за самовредновање.                                                                                                          | једном годишње | Комисија обезбеђење квалитета Студентски парламент Студенти за                                                                                                        | Студенти активно учествују у планирању акционог плана за самовредновање.                                                                                                  |
| Укључивање студентског парламента у процес планирања и реализација промоције ВШССВПИ Сирмијум и маркетинга за упис на све студијске програме и нивое студија. | континуирано   | Директор школе<br>Помоћник директора<br>Руководиоци студијских програма<br>Наставници<br>Секретар школе<br>Стручне службе<br>Студентски парламент<br>Тим за маркетинг | Реализација промоције ВШССВПИ Сирмијум, према планираним активностима и повећан број кандидата за упис на студије првог и другог степена и на свим студијским програмима. |
| Креирање наставног процеса кроз тимски рад студената, увођењем студената у пројекте                                                                           | континуирано   | Наставници<br>Сарадници<br>Студенти<br>Студентски парламент                                                                                                           | Студенти активно учествују у наставном процесу и укључени су у пројекте.                                                                                                  |

Табела 4.

| 4. Унапређење квалитета и обима научно - истраживачког, стручног и уметничког рада и стваралаштва           |                        |                                                                 |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Активност                                                                                                   | Временско трајање      | Учесници                                                        | Очекивани резултати                                                                   |
| Учешће наставног особља на различитим стручним, научним и уметничким скуповима у земљи и иностранству.      | Континуирано           | Наставници<br>Сарадници<br>Руководиоци већа студијског програма | Извештај о учествовању на скуповима и конференцијама у току сваке календарске године. |
| Ажурирање картона научног радника и израда Извештаја о стручно-истраживачком и уметничком раду наставника и | Континуирано ажурирање | Наставници<br>Тим за администрацију и верификацију              | Израђен збирни извештај о стручно-истраживачком и уметничком раду                     |

|                                                                                    |              |                                                                 |                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| сарадника.                                                                         |              | научног картона радника<br>Руководиоци већа студијских програма | наставника и сарадника у односу на успостављене стандарде и предложене мере за унапређивање.            |
| Активирање издавачке делатности ВШССВПИ Сирмијум.                                  | Континуирано | Директор школе, Наставници Сарадници                            | Објављивање радова у часопису: „Педагошки записи“ и сарадња са стручно-научним часописима других школа. |
| Ангажман наставника и сарадника у пројектима националног и међународног карактера. | Континуирано | Директор школе<br>Тим за пројекте<br>Наставници<br>Сарадници    | Аплицирање пројеката везаних за стручно усавршавање наставника и њихово активно учешће у пројектима.    |

Табела 5.

| 5. Наставници и сарадници                                                                                                                                            |                               |                                                                               |                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Активност                                                                                                                                                            | Временско трајање             | Учесници                                                                      | Очекивани резултати                                                                                                                          |
| Подстицање наставника и сарадника на перманентну едукацију и усавршавање путем студијских боравака, и учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и иностранству. | Континуирано                  | Директор школе<br>Наставно-стручно веће<br>Наставници<br>Сарадници            | Успостављен систем (правилник) подстицања континуираног усавршавања запослених и примена истог.                                              |
| Израда Програма развоја кадра и анализа потреба наставног и ненаставног особља.                                                                                      | Континуирано                  | Директор школе<br>Наставно-стручно веће                                       | План и програм на основу анализе потребе за кадром и реализација на основу перспективе развоја ВШССВПИ Сирмијум.                             |
| Спровођење анкете о педагошком раду наставника и сарадника.                                                                                                          | периодично, на крају семестра | Комисија за обезбеђење квалитета<br>Студентски парламент<br>Студентска служба | Процењен квалитет педагошког рада наставника и сарадника. Предложене су мере за унапређење квалитета педагошког рада наставника и сарадника. |
| Редовно пратити реално радно оптерећење наставника и сарадника на студијским                                                                                         | континуирано                  | Директор школе<br>Помоћник директора                                          | Утврђено реално радно оптерећење наставника и                                                                                                |

|                                                                                                                                                          |              |                                                                                  |                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| програмима.                                                                                                                                              |              | Руководиоци<br>студијских<br>програма                                            | сарадника на<br>студијским<br>програмима и<br>предложене су мере за<br>унапређење.                                                                                      |
| Планирати развој студијских<br>програма и развој референтних<br>научних и стручних<br>компетенција наставника и<br>сарадника за области које<br>предају. | континуирано | Директор школе<br>Помоћник<br>директора<br>Руководиоци<br>студијских<br>програма | Дефинисан план<br>развоја студијских<br>програма и развој<br>референтних научних<br>и стручних<br>компетенција<br>наставника и<br>сарадника за области<br>које предају. |

Табела 6.

| 6. Уџбеници, литература, библиотечки и информатички ресурси                       |                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Активност                                                                         | Временско трајање                | Учесници                                                                                                                                                  | Очекивани резултати                                                                                                                                                                                                                                    |
| Анализа доступности уџбеника и<br>литературе.                                     | једном годишње                   | Наставници и<br>сарадници<br>Руководиоца<br>студијског<br>програма<br>Наставно-<br>стручно веће<br>Студенти<br>Студентски<br>парламент<br>Директор Школе. | На основу мишљења<br>студента, наставника<br>и сарадника<br>направљен списак<br>уџбеника и литературе<br>који недостају.<br>Предложене мере и<br>поступци за<br>отклањање уочених<br>недостатака:<br>издавање или набавка<br>литературе и<br>уџбеника. |
| Примена правилника о<br>издавачкој делатности. Измене и<br>допуне према потреби.  | Континуирано                     | Секретар школе<br>Председник<br>комисије за<br>издавачку<br>делатност<br>Наставно-<br>стручно веће                                                        | Дефинисани<br>критеријуми за<br>уџбенике/скрипте<br>који се користе у<br>ВШССВПИ Сирмијум.                                                                                                                                                             |
| Објављивање уџбеника и<br>стручне литературе из предмета<br>уже-стручних области. | У складу са<br>Издавачки планом. | Наставници и<br>сарадници<br>Наставно-<br>стручно веће<br>Директор Школе                                                                                  | Објављени уџбеници и<br>стручна литература из<br>предмета уже-<br>стручних области.                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                       |                        |                                                                                                                               |                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Спровести истраживање о задовољству студената опремљеношћу и радом библиотеке и доступношћу интернета и других информатичких ресурса. | Децембар 2022. - 2024. | Комисија за обезбеђење квалитета Библиотекар Информатичар Студентски парламент Студенти                                       | Утврђен ниво задовољства студената опремљеношћу и радом библиотеке и доступношћу интернета и других информатичких ресурса и предложене мере за унапређење. |
| Опремање простора библиотеке према потребама студената, наставника и других корисника.                                                | Континуирано           | Директор школе Инвентарна комисија Шеф рачуноводства Секретар школе Информатичар Библиотекар Комисија за обезбеђење квалитета | Успостављен Стандард и његова примена у вези простора и опреме у библиотеци, скриптарници и информационим ресурсима ВШССВПИ Сирмијум.                      |
| Рад на припреми за умрежавање Библиотеке у COBISS систем.                                                                             | У току 2023.           | Библиотекар Информатичар                                                                                                      | Прелазак на Кооперативни онлајн библиографски систем и сервис COBISS.                                                                                      |

Табела 7.

| 7. Управљање Школом и ненаставна подршка                                   |                   |                                                                                                                 |                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Активност                                                                  | Временско трајање | Учесници                                                                                                        | Очекивани резултати                                                                                           |
| Спровођење активности евалуације управљања ВШССВПИ Сирмијум.               | Једном годишње    | Комисија за обезбеђење квалитета Наставници и срадници Секретаријат школе Рачуноводство школе Студентска служба | Утврђен степен задовољства студената и запослених управљањем ВШССВПИ Сирмијум. Предложене мере за унапређење. |
| Спровођење активности евалуације рада ненаставног особља ВШССВПИ Сирмијум. | Једном годишње    | Комисија за обезбеђење квалитета Студентски парламент Студенти Наставници                                       | Утврђен степен задовољства студената ненаставном подршком ВШССВПИ Сирмијум. Предложене мере за                |

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                                            |                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                                            | унапређење.                                                                                                                                                                 |
| Обезбедити услове да студенти изнесу своје мишљење и оцене у анонимној анкети, која садржи и питања која се односе квалитет управљања Школе и на квалитет ненаставне подршке.                                                      | Једном годишње                   | Студенти<br>Студентски парламент<br>Комисија за обезбеђење квалитета                       | Утврђен ниво задовољства студената квалитетом управљања и предложене мере за унапређење квалитета.                                                                          |
| Разматрање извештаја о евалуацији управљања Школе и ненаставне подршке, планирање и предузимање мера и поступака за унапређење квалитета у овој области.                                                                           | Најмање једном у школској години | Комисија за обезбеђење квалитета<br>Студентски парламент и<br>Наставно-стручневеће         | На наставно-стручном већу редовно се разматра квалитет управљања Школом и квалитет ненаставне подршке и предлажу се мере и поступке за унапређење квалитета у овој области. |
| Размена искустава са сродним институцијама, Учествовање на семинарима, састанцима и другим облицима усавршавања у циљу унапређивања компетенција запослених на пословима управљања, административно-правних и финансијских послова | Током периода 2022-2025.         | Директор<br>Помоћник директора<br>Председник савета школе<br>Секретар<br>Шеф рачуноводства | Успешно обављање послова управљања, административно-правних и финансијских послова у складу са законским прописима и општим актима школе.                                   |

Табела 8.

| 8. Простор и опрема                                       |                   |                                                                                       |                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Активност                                                 | Временско трајање | Учесници                                                                              | Очекивани резултати                                                              |
| Естетско уређење простора у ВШССВПИ Сирмијум.             | Континуирано      | Наставници уметничке групе предмета<br>Студентски парламент<br>Студенти               | Естетски уређен простор у ВШССВПИ Сирмијум.                                      |
| Евалуација и анализа постојећих ресурса ВШССВПИ Сирмијум. | Континуирано      | Комисија за инвентарисање<br>Комисија за обезбеђење квалитета<br>Студентски парламент | Континуирано унапређивање услова за одвијање наставних и ненаставних активности. |
| Обезбедити технолошку опрему за извођење процеса наставе  | у току 2023.      | Директор школе<br>Помоћник директора<br>Шеф рачуноводства                             | Обезбеђена савремена технолошка опрема за извођење процеса наставе.              |

Табела 9.

| <b>9. Сарадња са локалном заједницом, послодавцима, Националном службом за запошљавање и сродним високошколским установама у земљи и иностранству.</b> |                          |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Активност</b>                                                                                                                                       | <b>Временско трајање</b> | <b>Учесници</b>                                                                                            | <b>Очекивани резултати</b>                                                                                                                                                                                   |
| Успостављање и одржавање размене информација са сродним високошколским установама у земљи и из земаља у региону.                                       | Континуирано             | Директор школе<br>Помоћник директора<br>Наставно-стручно веће                                              | Развијена и континуирано се одржава национална и међународна сарадња са сродним високошколским установама.                                                                                                   |
| Сарадња са локалном заједницом, послодавцима, националном службом за запошљавање, културно-уметничким и другим удружењима.                             | Континуирано             | Директор школе<br>Помоћник директора<br>Председник Савета и чланови Савета Школе<br>Наставници<br>Студенти | Стална повратна информација о запошљавању дипломираних студената и потребама запошљавања кадрова. Подршка локалне заједнице делатности школе и сарадња у области културно-уметничких и других манифестација. |

Табела 10.

| <b>10. Финансирање ВШССВПИ Сирмијум</b>                                                     |                          |                                                                                                   |                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Активност</b>                                                                            | <b>Временско трајање</b> | <b>Учесници</b>                                                                                   | <b>Очекивани резултати</b>                                                              |
| Пратити промене закона у области финансијског пословања и примењивати промене.              | Континуирано             | Директор школе<br>Шеф рачуноводства<br>Секретар школе                                             | Примена закона у области финансијског пословања.                                        |
| Сталне активности за побољшање финансијских ресурса ВШССВПИ Сирмијум.                       | Континуирано             | Савет школе<br>Директор школе<br>Шеф рачуноводства                                                | Стално побољшање финансијских ресурса, који се транспарентно и приоритетно распоређују. |
| Осмишљавање нових пројеката и аплицирање код различитих институција у земљи и иностранству. | Континуирано             | Директор школе<br>Наставно-стручно веће<br>Тим за пројекте<br>Шеф рачуноводства<br>Стручне службе | Обезбеђена додатна средства.                                                            |
| Пратити и примењивати Еразмус+ правила током                                                | у току 2022.             | Директор школе<br>Чланови пројектног                                                              | Примена Еразмус+ правила током                                                          |

|                                                              |  |                           |                                                              |
|--------------------------------------------------------------|--|---------------------------|--------------------------------------------------------------|
| реализације Еразмус+ пројекта Keep Educating Yourself – KEY; |  | тима<br>Шеф рачуноводства | реализације Еразмус+ пројекта Keep Educating Yourself – KEY; |
|--------------------------------------------------------------|--|---------------------------|--------------------------------------------------------------|

Табела 11.

| 11. Јавност у раду и општи развој и финансирање ВШССВПИ Сирмијум                                                                                 |                              |                                                                                 |                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Активност                                                                                                                                        | Временско трајање            | Учесници                                                                        | Очекивани резултати                                                       |
| На сајту ВШССВПИ Сирмијум објавити:<br>- за све наставнике и сараднике податке о њиховим квалификацијама и ангажовању у високошколској установи. | мај 2022.                    | Наставници<br>Сарадници<br>Информатичар                                         | На сајту ВШССВПИ Сирмијум доступни су подаци о наставницима и срадницима. |
| Побољшати информисаност будућих студената штампањем брошура и флајера.                                                                           | април 2022-<br>децембар 2024 | Директор школе<br>Комисија за обезбеђење квалитета<br>Тим за маркетинг          | Брошуре и флајери доступни су будућим студентима у штампаној форми.       |
| Побољшати информисаност кроз боље ажурирање сајта и усаглашавање података доступних на интернету.                                                | континуирано                 | Информатичар<br>Директор школе<br>Помоћник директора<br>Наставници<br>Сарадници | Сајт Школе је редовно ажуриран и усаглашени су подаци.                    |



др Дејан Савичевић, проф.