ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА – СИРМИЈУМ, СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Змај Јовина 29, Тел: 022/621-864, http://www.vs-sirmium.sm.ac.rs

3

БРОЈ:0I/1216
ДАНА:30.09.2025. ГОДИНЕ

На основу члана 164. и 165. Статута ВШСС-Сирмијум, Сремска Митровица, члана 4. и члана 5. Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада, Наставно-стручно веће је формирало Комисију на својој седници одржаној дана 30.09.2025. године а директор истог дана доноси

РЕШЕЊЕ

О формирању Комисије за самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада

Комисију чине:

- Др Предраг Пецев, председник
- Др Милијана Лазаревић, члан
- Др Ивана Петревска, члан
- МА Ана Родић, члан
- МА Александар Милетић
- Татјана Лукс, члан
- Антоније Шимоњик, члан (студент)

Образложење

Комисија се бави следећим пословима:

1. спроводи поступак самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада.
2. примењује критеријуме и поступке из правилника које доноси Министарство просвете, науке и технолоског развоја;
3. на захтев Комисије за акредитацију доставља информације о поступку и резултатима самовредновања, као и друге податке од значаја за оцену квалитета студијских програма, наставе и услова рада;
4. поступак самовредновања спроводи у интервалима од три године;
5. подноси извештаје о спроведеним поступцима самовредновања Наставно-стручном већу и директору Школе;
6. обавља и друге послове из своје надлежности у складу са Статутом и овим Правилником.

Програм самовредновања и оцене квалитета студијских програма, наставе и услова рада у школи спроводи Комисија за самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада у трајању од три године.

Школа је дужна да спроведе поступак самовредновања у интервалима од три године и да сачини Извештај о самовредновању школе (сходно члану 8. Правилника).

На основу изнетог решено је као у диспозитиву Решења.

Доставити:
1. Члановима Комисије
2. Архиви

ДИРЕКТОР

ДР ДЕЈАН САВИЧЕВИЋ,ПРОФ.

ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА – СИРМИЈУМ, СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Змај Јовина 29, Тел: 022/621-864, http://www.vs-sirmium.sm.ac.rs

БРОЈ:0I/172
ДАНА:14.02.2025. ГОДИНЕ

На основу члана 164. и 165. Статута ВШСС-Сирмијум, Сремска Митровица, члана 4. и члана 5. Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада, Наставно-стручно веће је формирало Комисију на својој седници одржаној дана 14.02.2025. године а директор истог дана доноси

РЕШЕЊЕ

О формирању Комисије за самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада

Комисију чине:

- Др Предраг Пецев, председник
- Др Милијана Лазаревић, члан
- Др Ивана Петревска, члан
- МА Ана Родић, члан
- МА Александар Милетић, члан
- Татјана Лукс, члан
- Дајана Васиљевић, члан (студент)

Образложење

Комисија се бави следећим пословима:

1. спроводи поступак самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада.
2. примењује критеријуме и поступке из правилника које доноси Министарство просвете, науке и технолоског развоја;
3. на захтев Комисије за акредитацију доставља информације о поступку и резултатима самовредновања, као и друге податке од значаја за оцену квалитета студијских програма, наставе и услова рада;
4. поступак самовредновања спроводи у интервалима од три године;
5. подноси извештаје о спроведеним поступцима самовредновања Наставно-стручном већу и директору Школе;
6. обавља и друге послове из своје надлежности у складу са Статутом и овим Правилником.

Програм самовредновања и оцене квалитета студијских програма, наставе и услова рада у школи спроводи Комисија за самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада у трајању од три године.

Школа је дужна да спроведе поступак самовредновања у интервалима од три године и да сачини Извештај о самовредновању школе (сходно члану 8. Правилника).

На основу изнетог решено је као у диспозитиву Решења.

Доставити:
1. Члановима Комисије
2. Архиви

ДИРЕКТОР

ДР ДЕЈАН САВИЧЕВИЋ,ПРОФ.

Висока школа струковних студија
СИРМИЈУМ
СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Број 01/89
Датум 19.03.2026.

С Т А Т У Т

АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА СИРМИЈУМ

Сремска Митровица, 2026. године

САДРЖАЈ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ 5
Предмет уређивања 5
Статус Академије 5
Назив и седиште Академије 5
Оснивач Академије 6
Делатност Академије 6
Заступање и представљање Академије 7
Обележја Академије 7
Принципи деловања Академије 9
Неповредивост простора Академије 10
II ОРГАНИЗАЦИЈА И ОСТВАРИВАЊЕ СТУДИЈА 11
Студијски програми 11
Врсте и степени студија 11
Садржина студијског програма 12
Усвајање студијског програма 12
Обим и трајање студија 13
Укидање студијског програма 13
Преношење ЕСПБ бодова 13
Кратки програми студија 13
Језик студија 14
Завршетак студија 14
Стручни називи 14
Образовање током читавог живота 14
III ОРГАНИЗАЦИЈА АКАДЕМИЈЕ 15
Наставно организациона јединица 15
Високошколска јединица ван седишта Академије 16
Секретаријат 16
IV ОРГАНИ АКАДЕМИЈЕ 17
Орган управљања 17
Савет Академије 17
Избор чланова Савета из реда запослених у Академији 18
Избор чланова Савета представника оснивача 19
Избор чланова Савета представника студената 19
Конституисање Савета 19
Одлучивање Савета 20
Надлежност Савета 20
Престанак чланства у Савету 21
Разрешење чланова Савета из реда запослених 22
Орган пословођења 22
Председник Академије 22
Услови за избор председника Академије 23
Поступак избора председника Академије 23
Евидентирање кандидата 24
Утврђивање предлога кандидата за председника Академије 24
Избор председника Академије 24
Права и обавезе председника Академије 24
Престанак дужности председника Академије 25
Вршилац дужности председника Академије 26

Помоћници и саветник председника Академије 26
Стручни органи 27
Надлежности Наставно-стручног већа Академије 27
Етичка комисија 28
Веће студијског програма 29
Колегијум Академије 30
Студентски парламент 30
V НАЧИН ФИНАНСИРАЊА И ПОСЛОВАЊА АКАДЕМИЈЕ 31
Извори финансирања 31
Средства за обављање делатности 31
Сопствени приходи 32
Школарина 32
VI ОСОБЉЕ АКАДЕМИЈЕ 33
Наставно и ненаставно особље 33
Општи предуслов у погледу неосуђиваности 33
Права и обавезе запослених 33
Политика запошљавања 33
Кодекс о академском интегритету 34
Наставници 34
Елементи за вредновање 34
Звања наставника 34
Избор у звање наставника и заснивање радног односа 35
Предавач ван радног односа 35
Ангажовање наставника других високошколских установа 36
Гостујући професор 36
Звања сарадника 36
Сарадник у настави 36
Асистент 36
Асистент са докторатом 37
Сарадник ван радног односа 37
Сарадник за део практичне наставе 37
Поступак избора наставника и сарадника 37
Права и обавезе наставника и сарадника 39
Радно ангажовање изван Академије и спречавање сукоба интереса 39
Мировање радног односа и изборног периода наставника и сарадника 40
Плаћено одсуство наставника 40
Престанак радног односа 40
Ненаставно особље 40
VII РЕАЛИЗАЦИЈА СТУДИЈА 41
Школска година 41
План и програм реализације студијских програма 41
Пријем на студије 42
Заштита лица са инвалидитетом 42
Упис на студије 42
Упис на основне струковне студије 43
Упис на студије без полагања пријемног испита 44
Упис на мастер струковне студије 44
VIII СТУДЕНТИ 45
Статус студента 45
Правила студија 47
Мировање права и обавеза студента 47
Завршни рад 48
Права и обавезе студената 48

програма и назив органа који га је донео, број и датум акта о додатним испитима, број и датум акта о положеним додатним испитима, број и датум решења о признавању стране високошколске исправе и кратак садржај диспозитива решења.

Овлашћени орган Академије евиденцију из става 2. овог члана уноси у јединствени информациони систем Министарства у складу са Законом.

XI СИСТЕМ КВАЛИТЕТА И ПОЛИТИКА КВАЛИТЕТА

Члан 181.

Основна опредељења Академије у дефинисању и сталном развоју политике квалитета су:

- праћење савремених светских тенденција у области образовања;
- примена резултата научних истраживања у процесима наставе;
- примена савремених метода и техника образовања студената;
- стално усавршавање и подизање нивоа квалитета рада запослених;
- подизање нивоа информационог система и друге опреме;
- обезбеђење свих логистичких процеса највишег квалитета;
- задовољење захтева студената, корисника услуга, друштва и окружења.

Члан 182.

Сви запослени су одговорни за развој и обезбеђење квалитета рада и пружају пуни допринос политици квалитета Академије одговарајућим личним, научним, стручним и уметничким развојем и доприносом у раду и унапређењу процеса рада, постизањем високих стандарда у свим пословним процесима Академије.

Наставно-стручно веће Академије формира посебно тело које се бави праћењем, развојем и обезбеђењем система квалитета на Академији.

Систем обезбеђења квалитета високог образовања на Академији уређује се општим актом који доноси Савет на предлог Наставно-стручног већа Академије.

Члан 183.

Ради провере, контроле и оцене квалитета, Академија спроводи поступак самовредновања и оцењивања квалитета својих студијских програма, наставе и услова рада, у складу са правилником којим се уређују стандарди за самовредновање и оцена квалитета високошколских установа и студијских програма.

Наставно-стручно веће Академије образује и посебна тела за спровођење поступка самовредновања, дефинише њихов састав, делокруг, динамику и начин рада.

Поступак самовредновања на Академији уређује се општим актом који доноси Наставно-стручно веће Академије.

XII ИНФОРМИСАЊЕ И ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 184.

Запослени, чланови органа, студенти и јавност имају право на тачне, потпуне, правовремене и јасне информације неопходне за њихов рад, образовање, остваривање права и извршавање обавеза и задатака.

Академија о свом раду даје информације, уз одобрење председника Академије, путем посебних публикација и издања, путем конференција за штампу, издавања посебних саопштења, омогућавањем личног увида у акте и документе Академије лицима која за то имају правни интерес, путем огласне табле Академије и на друге погодне начине.

Академија израђује и редовно ажурира Информатор о раду који се објављује на сајту

у складу са Законом, Статутом и општим актима Високе школе струковних студија Сирмијум у Сремској Митровици, који су били на снази у време уписа.

Члан 197.

Дисциплински поступци за повреде права и обавеза студената покренути пре почетка примене овог Статута окончаће се по прописима по којима су ти поступци започети.

Дисциплински поступци за повреде права и дужности запослених покренути пре почетка примене овог Статута окончаће се по прописима по којима су ти поступци започети.

Члан 198.

Поступци за избор у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника који су започети пре почетка примене овог Статута окончаће се по прописима по којима су ти поступци започети.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Високе школе струковних студија Сирмијум у Сремској Митровици.

Завршне одредбе

Члан 199.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења, а примењује се по упису Академије у судски регистар.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ САВЕТА

проф. др Андреа Иванишевић