Висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум

Академија струковних студија
СИРМИЈУМА
СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Број 01/1160
Датум 04.11.2026

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА ОСНОВНИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА: СТРУКОВНА МЕДИЦИНСКА СЕСТРА ЗА ШК. 2021/2022. 2022/2023 И 2023/2024.

Сремска Митровица, 2026. год.

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма Струковна медицинска сестра обезбеђује се континуираним праћењем и периодичним преиспитивањем његових циљева, структуре, садржаја, исхода учења и студентског оптерећења.

У посматраном трогодишњем периоду посебно су праћени реализација наставе, практична настава и стручна пракса, начин провере остварености исхода учења, као и повратне информације студената и дипломираних студената. На тај начин процењује се усклађеност студијског програма са захтевима струковног образовања и потребама здравствене праксе.

Књига предмета, планови и програми наставе и други елементи студијског програма представљају основу за праћење садржаја, начина извођења наставе, практичне обуке, стручне праксе и система оцењивања. Посебно се прати однос између исхода учења, наставних метода, студентског оптерећења и додељених ЕСПБ бодова.

Резултати праћења и евалуације користе се за идентификовање области у којима је потребно унапређење, укључујући осавремењивање садржаја, унапређење наставних метода, јачање практичне наставе и унапређивање механизама за прикупљање повратних информација од студената, дипломираних студената и послодаваца.

Структура оптерећења за предмет Увод у здравствену негу (6 ЕСПБ)			
Наставне активности	Предавања (2 часа недељно)	1.30 сати x 15 недеља	19,5 сати
	Вежбе (2 часа недељно)	1.30 сати x 15 недеља	19,5 сати
Самостални рад студената	Припрема за наставу и активност на часовима	2 сата x 15 недеља	30 сати
	Израда семинарских и практичних задатака	1.5сат x 15 недеља	22.5 сати
	Припрема за колоквијум	3 сата x 15 недеља	45 сати
	Припрема за испит	3 сата x 15 недеља	45 сати
Укупно			181.5 сати

Процена оптерећења заснива се на искуству наставника и анализи реализације наставе.

Укупан број поена на предиспитним обавезама је 50 поена, који се односе на активност у току наставе 5 поена, колоквијум који се вреднује 30 поена, практична настава 10 поена, семинарски рад 5 поена и писмени испит 50 поена. Услов за излазак на испит је минимум остварених 25 поена.

На основу представљене структуре оптерећења може се закључити да је оптерећеност студената равномерно распоређена у односу на број ЕСПБ који предмет носи.

Структура предмета „Увод у здравствену негу“ показује усклађеност између исхода учења, наставних метода и система оцењивања. Различити облици наставе и рада омогућавају студентима да стекну основна теоријска знања из области здравствене неге, развију практичне вештине и усвоје принципе професионалног односа према пацијенту. На тај начин студенти се постепено оспособљавају за примену стечених знања и вештина у процесу пружања квалитетне и безбедне здравствене неге.

Процена оптерећења студената неопходног за постизање задатака исхода учења (ЕСПБ)

Процена оптерећења студената неопходног за постизање исхода учења спроводи се у оквиру система обезбеђења квалитета кроз редовно праћење од стране наставника на предметима које реализују, анализу успешности студената на испитима, пролазности и остварених оцена, као и путем повратних информација прикупљених кроз анкете о квалитету наставе, студијског програма, рада установе и друге инструменте за прикупљање мишљења студената.

Стручне службе установе прикупљају и анализирају статистичке податке о постигнутом успеху студената током испитних рокова у оквиру школске године. Анализа ових показатеља представља важан индиректан показатељ усклађености студентског оптерећења са вредностима ЕСПБ бодова и степена остварености исхода учења студијског програма, а служи као основ за предузимање мера у циљу унапређења наставног процеса, уз уважавање резултата и коментара добијених кроз студентске анкете.

Резултати анализа разматрају се на седницама Наставно-стручног већа. Уколико се утврди потреба за изменама, формира се комисија која, у сарадњи са директором Високе школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре, предметним наставником и студентима, предлаже и спроводи

одговарајуће мере ради очувања или унапређења нивоа знања које студенти стичу на предмету, уз нивелисање студентског оптерећења када се утврди да за тим постоји потреба.

У посматраном периоду, висока пролазност и постигнути резултати студената указују да је студентско оптерећење у највећој мери усклађено са захтевима студијског програма, вредностима ЕСПБ бодова и дефинисаним исходима учења. Истовремено, установа препознаје потребу за даљим унапређивањем система праћења студентског оптерећења, посебно увођењем инструмената који омогућавају непосредније и прецизније мерење времена и напора које студенти улажу у савладавање наставних обавеза.

Егзактно мерење студентског оптерећења у односу на ЕСПБ бодове

Додела ЕСПБ бодова на студијском програму заснива се на процени укупног оптерећења студената потребног за достизање дефинисаних исхода учења, у складу са принципима Европског система преноса и акумулације бодова (ECTS). Приликом израде студијског програма, укупно студентско оптерећење утврђено је полазећи од свих облика наставних и ваннаставних активности, укључујући предавања, вежбе, самосталан рад, предиспитне обавезе и припрему за испит, при чему је примењен стандард према коме један ЕСПБ бод одговара приближно 25–30 сати укупног ангажовања студента.

Током реализације студијског програма, усклађеност процењеног оптерећења са додељеним ЕСПБ бодовима прати се посредним путем, анализом успешности студената, пролазности на испитима и постигнутих резултата, као и разматрањем повратних информација прикупљених кроз поступке евалуације наставе и студијског програма.

Резултати анализе расположивих показатеља, пре свега високе пролазности и уједначеног нивоа постигнућа студената, потврђују да је обим студентског оптерећења у великој мери усклађен са планираним вредностима ЕСПБ бодова. Истовремено, установа препознаје могућност даљег унапређења система праћења у овој области. С тим циљем планирано је увођење посебних инструмената који ће омогућити прецизније праћење времена које студенти улажу у реализацију свих наставних активности, као и егзактније усклађивање обима рада са дефинисаним исходима учења и одговарајућим бројем ЕСПБ бодова.

Унапређивање и континуирано осавремењавање постојећих студијских програма

Унапређивање и стално осавремењавање наставе у Високој школи струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум заснива се на праћењу развоја науке, праћењу промена и појаве нових технологија у областима од значаја за студијске програме ВШССВПИ Сирмијум

На конференцијама редовно учествују наставници наше школе, било да саопштавају резултате својих истраживана и стручног рада, или пратећи сазнања и искуства других.

Поред тога, наставници и сарадници сваке године имају већи број ангажовања на стручним конференцијама и семинарима из области којима се баве, као и објављене радове у научним и стручним часописима.

Унапређивање и осавремењивање студијског програма

Континуирано осавремењивање и унапређивање студијског програма

Унапређивање и континуирано осавремењивање студијског програма Струковна медицинска сестра заснива се на систематичном праћењу развоја медицинских наука, савремених достигнућа у области здравствене неге, развоја медицинске технологије, промена у организацији здравственог система, као и нових захтева и стандарда сестринске професије.

Посебна пажња посвећује се праћењу савремених приступа у здравственој нези, превенцији и унапређењу здравља, безбедности пацијената, контроли и превенцији инфекција, примени савремених дијагностичких и терапијских поступака, професионалној комуникацији и мултидисциплинарном тимском раду. На тај начин настоји се да студенти током студија стекну актуелна знања, практичне вештине и професионалне компетенције неопходне за квалитетно обављање послова струковне медицинске сестре.

Потреба за унапређивањем студијског програма утврђује се на основу анализе квалитета наставног процеса, резултата студената, повратних информација студената и наставника, резултата

самовредновања, анализа реализације практичне наставе и стручне праксе, као и на основу информација добијених из здравствених установа и професионалног окружења.

Посебан значај имају повратне информације дипломираних студената о примењивости стечених знања и вештина у професионалној пракси, као и информације о потребама здравствених установа у погледу компетенција које се очекују од струковних медицинских сестара.

На основу спроведених анализа, Висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум континуирано предузима активности усмерене на унапређивање и осавремењивање студијског програма, што се реализује кроз:

- унапређивање садржаја наставних предмета у складу са новим научним и стручним сазнањима из области медицине и здравствене неге;
- праћење развоја савремених приступа и метода у сестринској пракси и њихово укључивање у наставне садржаје;
- периодично преиспитивање и, по потреби, иновирање постојећих наставних предмета и њихових садржаја;
- усклађивање исхода учења са савременим захтевима сестринске професије и потребама здравственог система;
- примену савремених наставних метода, укључујући интерактивну наставу, студије случаја, симулације, решавање проблемских ситуација и друге облике активног учења;
- осавремењивање обавезне и допунске литературе, наставних материјала и средстава за реализацију практичне наставе;
- унапређивање практичне наставе и стручне праксе кроз повезивање теоријских знања са њиховом непосредном применом у здравственим установама;
- унапређивање садржаја и начина реализације практичних вежби у складу са потребама савремене здравствене праксе;
- праћење и унапређивање компетенција студената у областима безбедности пацијената, професионалне етике, комуникације и тимског рада;
- усклађивање наставе са потребама различитих категорија пацијената и специфичностима савремене здравствене заштите;
- подстицање наставника на континуирано стручно и професионално усавршавање и праћење савремених научних и стручних достигнућа.

У процесу унапређивања студијског програма користе се и искуства других високошколских установа које реализују студијске програме из области здравствене неге, као и примери добре праксе у домаћем и међународном окружењу. Поређењем са одговарајућим акредитованим студијским програмима прате се савремени трендови у образовању медицинских сестара и, у складу са могућностима и потребама ВШССВПИ Сирмијум, разматрају могућности њихове примене.

Континуираним праћењем и унапређивањем студијског програма Струковна медицинска сестра обезбеђује се његова актуелност, квалитет и усклађеност са савременим достигнућима медицинских наука, потребама студената, захтевима здравствених установа и професионалним компетенцијама које се очекују од струковне медицинске сестре.

Процес осавремењивања истовремено обезбеђује очување основних циљева студијског програма и континуирано унапређивање исхода учења, како би студенти по завршетку студија били адекватно припремљени за професионални рад, даље стручно усавршавање и наставак образовања.

Упознатост наставника и студената са захтевима за израду дипломског рада

Студијски програм Струковна медицинска сестра завршава се израдом и јавном одбраном завршног рада, у складу са циљевима, садржајем и обимом акредитованог студијског програма. Услови и поступци за завршетак студија и стицање дипломе струковног назива дефинисани су одговарајућим општим и посебним актима Високе школе струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум, а студентима и наставницима доступни су кроз Статут, Правилник о студирању, Правилник о изради и одбрани завршног рада и другу релевантну документацију.

Висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум обезбеђује да су студенти и наставници благовремено упознати са условима, поступцима и захтевима који се односе

на израду и одбрану завршног рада. Методологија израде рада, формални захтеви, структура рада, начин реализације, поступак пријаве, избор ментора, као и критеријуми за оцењивање дефинисани су одговарајућим правилником и пратећом документацијом.

Завршни рад на студијском програму Струковна медицинска сестра треба да буде усмерен на стручно и практично решавање проблема из области здравствене неге, примену стечених знања и вештина, као и на способност студента да самостално обради одговарајућу стручну тему. Тема завршног рада треба да буде повезана са областима које су обухваћене студијским програмом и да омогући студенту да покаже степен усвојених професионалних компетенција.

Приликом избора теме завршног рада посебна пажња посвећује се њеној актуелности, стручној заснованости и могућности примене резултата у области здравствене неге. Теме могу обухватити различите области сестринске праксе, као што су здравствена нега пацијента, превенција и унапређење здравља, безбедност пацијената, здравствено васпитање, превенција инфекција, специфичности неге различитих категорија пацијената, организација рада медицинске сестре и друга питања од значаја за струку.

Посебна пажња посвећује се избору наставника-ментора, који се врши у складу са његовим стручним и наставним компетенцијама и облашћу којом се бави. Ментор прати рад студента током израде завршног рада, усмерава га у избору и обради теме, пружа стручну и методолошку подршку и прати испуњеност прописаних захтева за завршни рад.

Током израде завршног рада студент примењује знања и вештине стечене током студија, користи релевантну стручну и научну литературу и, у складу са природом теме, може примењивати одговарајуће методе прикупљања, обраде и анализе података. Посебно се подстиче повезивање теоријских знања са примерима и проблемима из реалне здравствене праксе.

Уколико природа теме то захтева, израда завршног рада може бити повезана са практичним радом у здравственој установи или другом одговарајућем професионалном окружењу, у складу са прописаним процедурама и условима за реализацију практичних активности. На овај начин студентима се омогућава да стечена знања примене у реалном професионалном контексту, уз поштовање професионалних, етичких и других стандарда који се примењују у здравственој делатности.

Завршни рад се оцењује у складу са прописаним критеријумима, а студент након испуњавања свих услова приступа јавној одбрани. Јавна одбрана завршног рада представља завршну фазу студија и прилику да студент представи резултате свог рада, образложи примењене методе и закључке и покаже способност стручног излагања и одговарања на питања комисије.

Комисију за одбрану завршног рада чине наставници који испуњавају услове прописане актима Високе школе струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум. Процена завршног рада и његове одбране врши се на основу јасно дефинисаних критеријума, чиме се обезбеђује објективност и транспарентност поступка.

Поступак израде и одбране завршног рада представља завршну проверу остварености исхода учења студијског програма Струковна медицинска сестра и омогућава да студент покаже способност самосталне примене стечених теоријских знања, практичних вештина и професионалних компетенција у области здравствене неге

Релевантни правилници и упутства доступни су на званичној интернет страници установе: Правилник о изради и одбрани завршног рада и Документа за студенте ОСС (Поступци за израду пројекта/предмета завршног рада и Извештај о пројекту завршног рада).

Повезаност установе са дипломираним студентима и релевантност студијског програма

Висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум путем Алумни клуба одржава континуирану комуникацију са дипломираним студентима студијског програма Струковна медицинска сестра, са циљем очувања повезаности дипломираних студената са установом, размене информација, професионалног умрежавања и праћења њиховог даљег професионалног развоја.

Посебан значај у овом процесу имају повратне информације дипломираних студената о квалитету студијског програма, стеченим знањима и практичним вештинама, као и о степену њихове припремљености за обављање послова у области здравствене неге. Прикупљене информације представљају један од извора података за процену релевантности студијског програма и његово даље унапређивање.

Комуникација са дипломираним студентима омогућава школи да прати њихов професионални статус, запошљавање, даље стручно усавршавање и наставак образовања. Информације добијене од

дипломираних студената користе се за сагледавање усклађености стечених компетенција са захтевима радних места и потребама савремене здравствене праксе.

Посебно су значајне информације од дипломираних студената који су запослени у домовима здравља, болницама, клиничким и специјалистичким установама, установама социјалне заштите и другим организацијама у којима се обављају послови здравствене неге. Њихова професионална искуства представљају важан извор информација о примењивости знања и компетенција стечених током студија.

Поред тога, дипломирани студенти који су запослени у здравственим установама могу представљати значајну везу између школе и професионалног окружења. Кроз њихову сарадњу са Високом школом струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум могу се развијати различити облици професионалне сарадње, укључујући реализацију стручне и практичне наставе, размену искустава, гостујућа предавања и друге активности од значаја за унапређивање образовног процеса.

Релевантност студијског програма за тржиште рада

Релевантност студијског програма Струковна медицинска сестра за тржиште рада процењује се и на основу повратних информација послодаваца и представника здравствених установа у којима су дипломирани студенти запослени или обављају стручну праксу.

У том циљу Висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум спроводи анкете и друге облике прикупљања повратних информација од послодаваца, којима се процењује степен оспособљености дипломираних студената за обављање послова струковне медицинске сестре, ниво стручних и практичних компетенција, професионална одговорност, способност комуникације са пацијентима и члановима здравственог тима, као и способност примене стечених знања у реалном радном окружењу.

Посебно се анализирају ставови послодаваца о компетенцијама које су од значаја за савремену сестринску праксу, као што су:

- примена принципа здравствене неге;
- практичне вештине и способност примене стечених знања;
- одговорност и професионалност у раду;
- комуникација са пацијентима, породицом и члановима здравственог тима;
- способност тимског рада;
- поштовање професионалних и етичких принципа;
- познавање мера заштите здравља и безбедности пацијената;
- способност прилагођавања различитим условима рада и потребама пацијената;
- спремност за континуирано стручно усавршавање.

Отворена питања у анкетама омогућавају послодавцима да изнесу конкретна запажања о компетенцијама дипломираних студената, укажу на области у којима постоји потреба за додатним унапређењем и предложе садржаје и вештине које би требало додатно заступити у наставном процесу.

Повратне информације здравствених установа посебно су значајне за унапређивање практичне наставе и стручне праксе, јер омогућавају школи да прати да ли су знања и вештине које студенти стичу током студија усклађене са стварним потребама радног окружења.

Резултати анкета дипломираних студената и послодаваца, заједно са резултатима праћења успеха студената и евалуације наставног процеса, представљају основу за периодичну процену релевантности студијског програма. На основу добијених резултата, школа предузима мере за унапређивање наставних садржаја, метода рада, практичне наставе и стручне праксе.

На овај начин обезбеђује се континуирана повезаност Високе школе струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум са дипломираним студентима и професионалним окружењем и стварају услови да се студијски програм Струковна медицинска сестра континуирано прилагођава развоју здравствене струке и потребама здравствених установа и тржишта рада

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе анализирају се и квантитативно оцењују следећи елементи:

ПРЕДНОСТИ / S (Strengths)	СЛАБОСТИ / W (Weaknesses)

Могућност наставка студија на мастер струковним студијама.	+++	Процена нивоа остварености очекиваних исхода студијског програма није предмет редовног и систематског праћења на нивоу студијског програма.	++
Активна настава на великом броју предмета.	++	Недовољно разрађени механизми/инструменти за прикупљање повратних информација од студената о квалитету студијског програма.	++
Књига предмета дефинише садржај и начин извођења предавања, вежби, практичне обуке и стручне праксе.	+++	Недостатак поузданих повратних информација од стране послодаваца и Националне службе за запошљавање о квалитету студија, студијског програма и компетенција студената.	+++
Исходи програма обезбеђени су исходима учења на нивоу наставних предмета.	++		
Систем оцењивања заснован је на мерењима исхода програма.	+++		
Студенти су информисани о начинима праћења и вредновања постигнућа у оквиру наставних предмета.	+++		
Оснажене професионалне компетенције наставника кроз тренинге и програме стручног усавршавања.	++		
Континуирана практична настава и стручна пракса у одговарајућим здравственим установама.	+++		
Информације о студијском програму и исходима учења доступне су јавности на сајту школе.	++		
Сарадња дипломираних студената и наставника у заједничким пројектима.	++		
Обезбеђена је савремена медицинска, техничка и информатичка опрема, софтвери, дидактички материјали и стручна литература.	+++		
МОГУЋНОСТИ / О (Opportunities)		**ОПАСНОСТИ / Т (Threats)**	
Корекције предиспитних обавеза у смислу обима, броја бодова и статуса како би се ускладиле са стварним оптерећењем студената.	++	Субјективна или нереална процена наставника о оптерећењу студената.	++
Интензивирање рада на процени нивоа остварености очекиваних исхода студијског програма.	+++	Недовољна мотивисаност будућих студената.	+++
Усклађеност циљева студијског програма и исхода учења са захтевима тржишта рада.	++	Економска ситуација у земљи која се одражава на велики постотак незапослених дипломираних студената.	++
Повећан простор за сарадњу са другим високошколским установама, здравственим установама и привредним/стручним организацијама на регионалном и међународном нивоу.	++		
Акредитација студијског програма у складу са потребама тржишта рада и Националним оквиром квалификација.	++		
Систематизовање садржаја сајта школе за потенцијалне и актуелне студенте.	++		

Систематизовање базе података о дипломираним студентима.	+++		
Скала за квантификацију процене: +++ високо значајно; ++ средње значајно; + мало значајно; 0 без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 4

На основу анализе квалитета студијског програма Струковна медицинска сестра за период 2021–2024. године, идентификоване су снаге, слабости, могућности и претње у оквиру Стандарда 4. У складу са резултатима анализе, предложене су следеће мере и активности за даље унапређење квалитета студијског програма:

1) Унапређење система за праћење студентског оптерећења - Континуирано праћење и анализа реалног студентског оптерећења по предметима, укључујући предавања, вежбе, практичну наставу и стручну праксу.
2) Унапређење праћења остварености исхода учења - Унапређење инструмената за праћење и процену остварености исхода учења кроз теоријску наставу, практичну наставу и стручну праксу.
3) Развој система праћења дипломираних студената - Унапређење система праћења дипломираних студената струковне медицинске сестре кроз Алумни анкету и формирање базе података о њиховом запослењу и професионалном развоју.
4) Унапређење повезаности са здравственим установама и послодавцима - Систематско прикупљање повратних информација од здравствених установа и других послодаваца о компетенцијама и знањима потребним за рад струковних медицинских сестара.
5) Систематизација унапређења студијског програма - Унапређење процедура за систематско праћење и унапређивање студијског програма Струковна медицинска сестра, на основу резултата евалуације студената, дипломаца, наставника и здравствених установа.

Показатељи и прилози за Стандард 4

Табела 4.1. Укупан број уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године на свим студијским програмима

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године на свим студијским програмима.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године на свим студијским програмима

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса на студијском програму Струковна медицинска сестра обезбеђује се благовременим планирањем, организацијом и праћењем реализације наставе, као и јасним дефинисањем садржаја, циљева и исхода сваког наставног предмета. Планови извођења наставе, распоред часова, распоред консултација и испитни рокови објављују се благовремено, како би студенти пре почетка наставних и испитних активности имали доступне све информације неопходне за успешно организовање студирања.

Наставни процес је усмерен на повезивање теоријских знања са њиховом непосредном применом у области здравствене неге. Поред предавања, значајно место имају вежбе, практична настава и стручна пракса, кроз које студенти развијају професионалне компетенције, практичне вештине, способност примене стечених знања и одговоран однос према пацијенту. Посебна пажња посвећује се томе да садржај наставе буде повезан са реалним ситуацијама из здравствене праксе и захтевима професије струковне медицинске сестре.

У реализацији наставе примењују се различити облици активне и интерактивне наставе, у складу са природом наставног предмета. Наставници и сарадници подстичу студенте на постављање питања, дискусију, критичко размишљање, самостални рад, израду семинарских и практичних задатака, као и решавање конкретних проблема. На вежбама се теоријска знања допуњују практичним радом и анализом примера из професионалног окружења, што доприноси постепеном развијању компетенција потребних за самосталан и тимски рад у здравственом систему.

Планови извођења наставе садрже основне информације о предмету, циљевима и исходима учења, садржају наставе, облицима рада, динамици реализације, предиспитним обавезама и начину провере знања. Студенти се на почетку наставе упознају са захтевима предмета, начином праћења њиховог рада и критеријумима оцењивања. На тај начин обезбеђују се транспарентност наставног процеса и уједначеност у информисању студената о њиховим обавезама и начину стицања и провере компетенција.

Реализација наставе прати се кроз одговарајућу евиденцију о одржаним часовима, обрађеним тематским јединицама и другим активностима наставника и сарадника. Уколико дође до промена у распореду или организацији наставе, студенти се благовремено обавештавају путем огласне табле, интернет презентације и других доступних облика комуникације. На тај начин настоји се да се обезбеди континуитет наставног процеса и поштовање усвојених планова и распореда.

Квалитет наставе проверава се и кроз студентско вредновање, праћење постигнућа студената и анализу реализације наставних активности. Резултати студентских анкета, запажања наставника и други расположиви показатељи користе се за препознавање области у којима постоји простор за унапређење. Посебна пажња усмерава се на савремене наставне методе, употребу образовне технологије, веће активно учешће студената и даље унапређивање практичне наставе и стручне праксе.

У наредном периоду наставни процес треба да се даље унапређује кроз стручно усавршавање наставника и сарадника, постепено увођење савремених образовних технологија и јачање сарадње са здравственим установама и другим институцијама. Посебно је важно подстицати студенте на активније учешће у настави и евалуацији квалитета, као и наставити са развојем облика наставе који повезују теоријска знања са актуелном професионалном праксом.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе анализирају се и квантитативно оцењују следећи елементи:

ПРЕДНОСТИ / S (Strengths)		СЛАБОСТИ / W (Weaknesses)	
Распоред часова, консултација, календар рада и распоред полагања испита се благовремено објављују на огласној табли и на сајту школе.	+++	Нехомогена структура студената по врсти завршене школе.	++
Наставници и сарадници су изабрани у складу са прописаним условима, критеријумима и поступцима избора.	+++	Недовољна заступљеност савремене образовне технологије.	+++
Интерактивност наставе која води ка квалитетнијем савладавању градива.	+++	Недовољна финансијска средства неопходна за осавремењавање наставе.	+++

Искуство наставника и сарадника у реализацији наставе.	++	Недовољна мотивисаност студената за интерактивно учешће у наставном процесу.	++
Спремност наставника и сарадника да сарађују са студентима.	+++		
Добри услови за реализацију наставе.	++		
Информативна вредност сајта школе.	+++		
Комисија за самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада спроводи план рада и даје предлог мера за унапређење наставног процеса, као и наставника и сарадника.	+++		
Учешће представника студената у процесу организације и евалуације квалитета наставног процеса.	+++		
МОГУЋНОСТИ / O (Opportunities)		**ОПАСНОСТИ / T (Threats)**	
Усавршавање наставника и сарадника у погледу појединих облика држања наставе и укључивања студената у наставни процес.	++	Традиција класичних облика држања наставе и недовољна спремност за коришћење нових, модерних облика наставе.	+++
Активније учешће студената у оцени квалитета наставног процеса.	+++	Оснивање нових високих приватних школа и факултета.	++
Стицање искуства студената кроз међународну сарадњу у оквиру пројеката Европске уније.	+++	Предзнање и радне навике новоуписаних студената.	++
Сарадња са школама у земљи и иностранству и размена професора.	+++	Неразумевање послодаваца запослених студената за њихове наставне обавезе.	++
Стручно усавршавање наставника и сарадника.	+++		
Развијање модела учења на даљину.	+++		
Унапређивање стручне праксе.	+++		
Скала за квантификацију процене: +++ високо значајно; ++ средње значајно; + мало значајно; 0 без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 5

На основу SWOT анализе идентификоване су снаге, слабости, могућности и претње у оквиру Стандарда 5. У складу са тим, предлажу се мере и активности за његово даље унапређење:

1) Унапређење наставног процеса применом савремених метода и технологија - Наставити са увођењем савремених метода наставе и савремених технологија у реализацију предавања и вежби, уз примену одговарајућих дигиталних алата и савремених облика комуникације између наставника и студената.
2) Повећање активног учешћа студената у настави и евалуацији - Подстицати интерактивност и активно учешће студената у реализацији предавања и вежби, као и њихово веће укључивање у поступке организације и оцене квалитета наставног процеса.
3) Унапређење квалитета рада наставника и њиховог стручног усавршавања - Подстицати континуирано стручно и педагошко усавршавање наставника кроз коришћење стручне литературе, учешће на научним и стручним скуповима, пројектима и програмима обуке. На основу резултата студентског вредновања, пружати подршку наставницима код којих постоји потреба за унапређењем наставног рада.
4) Укључивање гостујућих професора и стручњака из праксе у наставни процес - Укључивати гостујуће професоре, стручњаке из привреде, здравствених и јавних институција у реализацију појединих тематских јединица наставних предмета, са циљем повезивања теоријских знања са савременом професионалном праксом.
5) Јачање сарадње са привредом и институцијама ради усклађивања наставе са потребама тржишта рада - Развијати и унапређивати сарадњу са здравственим и јавним институцијама и Националном службом за запошљавање, ради прикупљања повратних информација о потребама

тржишта рада и њиховог коришћења за унапређење наставног процеса и развој студијских програма.

6) Развој сарадње са европским високошколским установама и размена добре праксе - Интензивирати сарадњу са европским високошколским установама кроз размену искустава, примера добре праксе, наставних метода и других активности усмерених на унапређење квалитета наставног процеса.
7) Унапређење информисања и доступности података о наставном процесу - Обезбедити редовно ажурирање и усаглашавање информација доступних на интернет страници ВШССВПИ Сирмијум, нарочито података који се односе на студијске програме, наставу, наставнике, организацију наставе и друге информације од значаја за студенте.

Показатељи и прилози за Стандард 5:

Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса.

Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника на студијском програму Струковна медицинска сестра обезбеђује се јавним и транспарентним поступком избора, применом прописаних критеријума и провером испуњености услова за реализацију наставе. Приликом избора и вредновања наставника и сарадника узимају се у обзир њихове стручне, научне и педагошке компетенције, као и усклађеност њихових квалификација са садржајем наставних предмета и потребама студијског програма.

Поступци избора наставника и сарадника спроводе се у складу са важећим прописима и актима установе, а релевантне информације о избору и компетенцијама наставног кадра доступне су у складу са утврђеним процедурама. На овај начин обезбеђује се јавност поступка, провера испуњености услова и одговарајућа структура наставног кадра за реализацију акредитованих студијских програма. Посебно се води рачуна о томе да број и структура наставника и сарадника омогуће квалитетно извођење наставе и одговарајућу подршку студентима.

Педагошке компетенције наставника и сарадника прате се и кроз мишљење студената, студентско вредновање наставе и друге расположиве показатеље квалитета рада. Повратне информације студената представљају значајан извор података за препознавање добрих пракси, али и области у којима је потребно додатно унапређивати начин извођења наставе, комуникацију са студентима и примену савремених метода рада.

У посматраном периоду посебан значај има континуирано стручно и научно усавршавање наставника и сарадника. Наставници се подстичу на учешће на научним и стручним скуповима, семинарима, обукама, пројектима и другим облицима професионалног развоја. Праћење савремених достигнућа у области здравствене неге и високог образовања доприноси осавремењивању наставних садржаја и метода рада и омогућава да се професионална искуства непосредније повежу са наставним процесом.

За даљи развој наставног кадра значајно је систематичније планирање кадровских потреба, подршка развоју младог кадра и стварање услова за континуирану едукацију. Истовремено је потребно водити рачуна о реалном радном оптерећењу наставника и сарадника, како би се наставне, стручне и друге обавезе ускладиле са кадровским капацитетима установе. Посебна пажња треба да буде усмерена и на јачање међународне сарадње и укључивање наставника у пројектне активности.

Резултати студентских евалуација, подаци о ангажовању наставника и сарадника и други расположиви показатељи користе се као основ за планирање развоја наставног кадра и дефинисање мера за унапређивање квалитета. На тај начин обезбеђује се континуитет у развоју компетенција наставника и сарадника и стварају услови за одржавање и даље унапређивање квалитета наставног процеса на студијском програму Струковна медицинска сестра.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе анализирају се и квантитативно оцењују следећи елементи:

ПРЕДНОСТИ / S (Strengths)		**СЛАБОСТИ / W (Weaknesses)**	
Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника.	+++	Слабе материјалне могућности за стимулисање усавршавања, међународне сарадње и награђивање наставника чији резултати то заврђују.	+++
Поштовање Правилника о начину и поступку стицања звања и избора наставника и сарадника.	+++	Обезбеђење перманентне едукације и усавршавања наставника и сарадника.	+
Усаглашеност поступка избора са предложеним критеријумима Националног савета за високо образовање.	+++		
Квалитет наставног кадра се обезбеђује правилном селекцијом, избором на основу јавног поступка и провером квалитета рада у настави.	+++		

Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника.	+++		
Школа располаже довољним бројем наставника за квалитетно извођење наставе на свим акредитованим студијским програмима у складу са стандардима.	+++		
Резултати анкетирања студената подстичу планирање наставног кадра у будућности указујући да је квалитет наставног кадра на високом нивоу.	++		
МОГУЋНОСТИ / O (Opportunities)		**ОПАСНОСТИ / T (Threats)**	
Професионално усавршавање наставника у домену педагошког рада представља област у којој је могуће и потребно у наредном периоду посебно интензивно радити.	+++	Наставак финансијске кризе и материјалне сатисфакције може утицати на пад мотивације наставног кадра у процесу усавршавања педагошких компетенција наставника и сарадника.	++
Запошљавање младог кадра и његово усавршавање.	++		
Додатно стимулисање наставника.	+++		
Обезбеђење перманентне едукације и усавршавања наставника и сарадника.	++		
Скала за квантификацију процене: +++ високо значајно; ++ средње значајно; + мало значајно; 0 без значајности			

Висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум доследно примењује критеријуме за избор наставника и сарадника, континуирано вреднује и подстиче њихов научни и педагошки рад и усавршавање.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 7

На основу SWOT анализе идентификоване су снаге, слабости, могућности и претње у оквиру Стандарда 7. У складу са тим, предлажу се мере и активности за његово даље унапређење:

1) Унапређење система праћења професионалног развоја наставника и сарадника - Развијање систематичнијег приступа праћењу професионалног, научног и педагошког усавршавања наставника и сарадника, као и праћењу примене процедура и критеријума избора наставника и сарадника у пракси.
2) Јачање система подршке стручном, научном и педагошком усавршавању наставника и сарадника - Подстицање већег укључивања наставника и сарадника у научне, стручне и пројектне активности, као и различите облике професионалног усавршавања.
3) Развој кадровске политике и подршка младим кадровима - Унапређивање кадровске политике и систематичније планирање развоја наставног и сарадничког подмлатка у циљу обезбеђивања континуитета и квалитета наставног процеса.
4) Унапређење вредновања педагошких компетенција наставника и сарадника - Даље развијање механизама за праћење и вредновање педагошких компетенција наставника и сарадника, са посебним освртом на примену интерактивних метода наставе и квалитет комуникације са студентима.
5) Јачање међународне сарадње и пројектног повезивања - Подстицање наставника и сарадника на активније укључивање у међународне програме, пројекте и облике институционалне сарадње.
6) Праћење радног оптерећења наставника и сарадника - Редовно праћење реалног радног оптерећења наставника и сарадника у циљу обезбеђивања уједначености у оптерећењу, као и усклађености наставних обавеза са кадровским капацитетима установе.

Показатељи и прилози за Стандард 7:

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у

високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору) Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору) Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

Стандард 8: Квалитет студената

У оквиру Стандарда 8 квалитет студената сагледава се кроз њихово активно учешће у животу и раду школе, студентско организовање, учешће у раду органа и стручних тела, као и укључивање у пројектне и друге активности. Студенти нису само корисници образовног процеса, већ и учесници у систему обезбеђења квалитета, због чега је њихова информисаност и заинтересованост за учешће у раду школе од посебног значаја.

Статутом школе и Правилником о раду Студентског парламента уређени су организација, делокруг рада и учешће студената у органима школе. Студентски парламент представља основни облик организовања студената и омогућава њихово представљање и учешће у разматрању питања од значаја за студентски стандард, квалитет студирања и рад установе. Представници студената имају могућност да своје ставове и предлоге износе у оквиру надлежних органа и тела школе.

Посебан значај има укључивање студената у пројектне активности и друге облике рада који доприносе развоју њихових професионалних и општих компетенција. Пројектни и тимски рад омогућавају студентима да развијају сарадњу, комуникацију, одговорност и способност решавања конкретних проблема. На студијском програму Струковна медицинска сестра овакве активности могу бити додатно повезане са професионалним темама и потребама здравствене праксе.

Један од препознатих изазова представља недовољна заинтересованост дела студената за активније учешће у Студентском парламенту и процесима одлучивања. Због тога је потребно наставити са бољим информисањем студената о значају студентског представништва, њиховим правима и могућностима учешћа. Посебно је важно да студенти препознају да њихово учешће може допринети идентификовању проблема и предлагању конкретних мера за унапређење услова студирања.

Као могућност за даљи развој препознаје се успостављање сарадње са студентским парламентима и организацијама сродних високошколских установа. Размена искустава може допринети развоју нових облика студентског организовања, пројектних активности и информисања студената. Истовремено, ограничена финансијска средства представљају фактор који може отежати реализацију појединих активности, па је потребно рационално планирати ресурсе и тражити облике сарадње који не захтевају значајна додатна средства.

Даље унапређивање квалитета студената у оквиру овог стандарда треба усмерити на јачање студентског организовања, повећање учешћа у раду Студентског парламента, подршку студентским пројектима и развијање сарадње са сродним високошколским установама. На тај начин стварају се услови за активније учешће студената у раду школе и за њихово веће укључивање у процесе који се односе на квалитет студирања.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе анализирају се и квантитативно оцењују следећи елементи:

ПРЕДНОСТИ / S (Strengths)		**СЛАБОСТИ / W (Weaknesses)**	
Статутом школе и Правилником студентског парламента регулисан је рад Студентског парламента и учешће у свим органима школе.	+++	Недовољна заинтересованост студената за учешће у Студентском парламенту и одлучивању.	++
Учешће студената у пројектима.	+++		
МОГУЋНОСТИ / O (Opportunities)		**ОПАСНОСТИ / T (Threats)**	
Успостављање сарадње са Студентским парламентима из осталих сродних високошколских институција.	++	Недовољна финансијска средства неопходна за побољшање студентског организовања.	++
Скала за квантификацију процене: +++ високо значајно; ++ средње значајно; + мало значајно; 0 без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 8

На основу SWOT анализе идентификоване су снаге, слабости, могућности и претње у оквиру Стандарда 8. У складу са тим, предлажу се мере и активности за његово даље унапређење:

1) Подстицање додатног рада и ангажовања студената - Интензивирање активности усмерених на мотивацију студената за додатни рад, ваннаставне активности, стручна усавршавања и активно учешће у раду Студентског парламента.
2) Унапређење наставе кроз тимски рад и пројектно ангажовање студената - Развијање наставних активности које подразумевају тимски рад студената, решавање практичних проблема и њихово укључивање у пројекте и програме школе
3) Промоција струковног образовања - Интензивирање активности на промоцији значаја и могућности струковног образовања у систему високог образовања, кроз сарадњу са средњим школама, привредом и другим заинтересованим странама.
4) Оснивање Центра за развој каријере - Успостављање Центра за развој каријере који ће пружати подршку студентима у развоју каријере, повезивању са послодавцима, стручном усавршавању и припреми за запошљавање.

Показатељи и прилози за Стандард 8:

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Прилог 8.1. Правилник о упису студената на основне струковне студије

Прилог 8.2. Правилник о полагању испита

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Прилог 8.4. Правилник о правилима студија

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса обезбеђује се систематичним праћењем потреба наставног процеса, благовременом набавком литературе и сталним унапређивањем услова за коришћење библиотечког фонда и информатичких ресурса. За студијски програм Струковна медицинска сестра посебно је значајно да студенти и наставници имају приступ стручној и научној литератури која прати савремена достигнућа у области медицине и здравствене неге.

Наставници прате актуелност и квалитет литературе за своје наставне предмете и, у складу са потребама наставе, могу предлагати набавку нових публикација. На тај начин библиотечки фонд се постепено прилагођава садржајима студијског програма и потребама студената. Литература која је предвиђена плановима и програмима наставе доступна је студентима, а информације о обавезној и допунској литератури представљају део информација које се обезбеђују за сваки наставни предмет.

Установа континуирано прати структуру и обим библиотечког фонда и настоји да обезбеди услове за његово рационално коришћење. Поред класичних библиотечких ресурса, значајну подршку настави представљају интернет приступ, информатички ресурси и могућност коришћења електронских извора. Развој библиотечко-информационих сервиса треба да омогући брже проналажење и коришћење расположиве грађе, као и лакши приступ ресурсима потребним за припрему испита, израду семинарских и завршних радова и стручно усавршавање.

Квалитет и доступност литературе прате се и кроз повратне информације наставника и студената. Студентске сугестије могу указати на потребу за допуном фонда, набавком новијих издања или обезбеђивањем додатних извора за поједине области. Посебно је важно наставити са осавремењивањем литературе из области здравствене неге, безбедности пацијената, савремених дијагностичких и терапијских поступака, професионалне комуникације и других области значајних за струку.

У оквиру SWOT анализе као значајна област за даље унапређење издваја се укључивање библиотеке у савремене системе узајамне каталогизације. Истовремено, могућности за проширивање библиотечког фонда могу се остваривати кроз сарадњу са другим високошколским и научним установама, размену публикација и јачање партнерстава са сродним институцијама. На тај начин библиотечки ресурси могу бити доступнији и боље повезани са ширим академским окружењем.

У наредном периоду потребно је наставити са набавком актуелне стручне литературе, унапређивати информатичке ресурсе и развијати дигиталну доступност релевантних материјала, у складу са могућностима установе. Систематско праћење потреба наставника и студената, заједно са планирањем набавке и унапређењем библиотечких услуга, представља основу за континуирано обезбеђивање ресурса неопходних за квалитетну реализацију студијског програма Струковна медицинска сестра.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе анализирају се и квантитативно оцењују следећи елементи:

ПРЕДНОСТИ / S (Strengths)		**СЛАБОСТИ / W (Weaknesses)**	
Публиковање и благовремена транспарентност резултата истраживачког рада.	+++	Недовољно развијени дигитални облици доступности наставне литературе и електронских наставних материјала студентима.	++
Набавка уџбеника и у потребној количини.	+++		
Наставници предлажу набавку најновијих публикација из конкретних наставних области.	++		
Континуирано се осавремењује простор и модернизују информатички ресурси.	++		
Уважавају се студентске сугестије које се односе на начин рада и адекватно се поступа у складу са изнетим предлозима у циљу константног побољшања квалитета.	++		
МОГУЋНОСТИ / O (Opportunities)		**ОПАСНОСТИ / T (Threats)**	
Повећан простор за сарадњу са високошколским и научним установама у циљу адекватне попуне	+++	Пораст цена стручне и научне медицинске литературе може утицати	++

библиотечког фонда, као и размене библиотечких јединица.		на могућности редовног обнављања библиотечког фонда.	
Успостављање партнерског односа са сродним институцијама у окружењу.	+++		
Скала за квантификацију процене: +++ високо значајно; ++ средње значајно; + мало значајно; 0 без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 9

На основу анализе квалитета студијских програма за посматрани период, идентификоване су снаге, слабости, могућности и претње у оквиру Стандарда 9. У складу са тим, предлажу се мере и активности за његово даље унапређење:

1) Континуирано унапређивање библиотечког фонда у складу са потребама студијског програма - Систематично праћење потреба наставног процеса и набавка савремене стручне, научне и наставне литературе релевантне за област медицинских наука
2) Развијање дигиталне доступности наставне литературе и библиотечких ресурса - Унапређивање дигиталне доступности наставних материјала, електронских извора информација и библиотечких ресурса студентима и наставницима.
3) Унапређивање информатичких ресурса и техничке подршке настави - Континуирано праћење стања информатичке опреме и унапређивање техничких услова за реализацију наставе, студентског рада и приступа дигиталним ресурсима, лиценциране програме и софтвер за проверу плагијатима.
4) Подстицање наставника на развој и публиковање наставне литературе - Подршка наставницима и сарадницима у припреми, изради и публиковању уџбеника, приручника и других наставних материјала усклађених са потребама студијског програма.

Показатељи и прилози за Стандард 9:
Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
Табела 9.2. Попис информатичких ресурса
Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима
Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)
Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи
Прилог 9.4. Правилник о раду библиотеке
Прилог 9.5. Правилник о издавачкој делатности

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања и ненаставне подршке заснива се на јасно утврђеним надлежностима органа управљања, пословођења и стручних органа, као и на дефинисаној организационој структури школе. Подела надлежности и одговорности треба да обезбеди ефикасно доношење одлука, координацију рада организационих јединица и континуирано праћење реализације утврђених активности.

Рад органа управљања, стручних органа и ненаставних служби прати се кроз редовно прикупљање повратних информација, анализу квалитета рада и разматрање предлога за унапређивање. За студенте студијског програма Струковна медицинска сестра посебан значај има доступност и ефикасност студентске службе, библиотеке, информационих сервиса и других облика административне подршке. Благовремено информисање о распоредима, испитним роковима, процедурама и другим питањима важним за студирање представља важан део ненаставне подршке.

Студентске анкете и други облици повратних информација омогућавају да се сагледа задовољство радом органа управљања и стручних служби, као и да се идентификују области у којима постоји простор за унапређење. Посебна пажња може бити усмерена на ефикаснију комуникацију са студентима, већу доступност информација, даљу дигитализацију административних поступака и унапређивање интернет презентације школе.

Квалитет ненаставне подршке обухвата и начин сарадње са студентима и доступност запослених који обављају административне и стручне послове. Поред формално утврђених надлежности, за ефикасност рада установе значајни су међусобна комуникација, координација и тимски рад. У том смислу, један од праваца даљег унапређивања јесте јачање тимског рада и боље повезивање рада различитих служби и органа школе.

Релевантне информације о раду органа управљања и стручних служби треба да буду доступне студентима и запосленима, у складу са природом информација и прописаним процедурама. Интернет презентација школе има важну улогу у информисању студената и кандидата, па је њено редовно ажурирање и систематизација садржаја значајан део унапређења ненаставне подршке.

Резултати праћења и студентских евалуација користе се као основ за планирање корективних и превентивних мера. Даље унапређивање треба да обухвати систематичније праћење рада стручних служби, унапређење комуникације са студентима, развој електронских услуга, јачање тимског рада и редовно праћење реализације предложених мера. На тај начин обезбеђује се континуитет у унапређивању организационе ефикасности и квалитета ненаставне подршке.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе анализирају се и квантитативно оцењују следећи елементи:

ПРЕДНОСТИ / S (Strengths)		**СЛАБОСТИ / W (Weaknesses)**	
Статутом школе јасно су дефинисане надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа школе.	+++	Дефинисаност надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа.	+++
Статутом и Правилником о организацији и систематизацији радних места у школи јасно је дефинисана организациона структура школе.	+++	Доступност релевантних информација о раду стручних служби и органа управљања.	+++
Годишњим анкетирањем у складу са Правилником о самовредновању и оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада врши се праћење и оцењивање квалитета управљања школом, рада стручних служби и ненаставног особља и предлажу се мере за унапређење квалитета.	+++	Низак проценат заступљености тимског рада.	++
МОГУЋНОСТИ / O (Opportunities)		**ОПАСНОСТИ / T (Threats)**	
Праћење и оцењивање квалитета управљања установом, уз мере за унапређење.	++	Недовољно интересовање за имплементацију корективних мера донетих у поступку праћења квалитета.	++

Праћење и оцењивање квалитета рада стручних служби и ненаставног особља, уз мере за унапређење.	+++		
Праћење и оцењивање и унапређење квалитета тимског рада стручних служби.	++		
Скала за квантификацију процене: +++ високо значајно; ++ средње значајно; + мало значајно; 0 без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 10

На основу SWOT анализе и претходно споменутог спроведеног истраживања (анкете) идентификоване утврђене су одређене снаге и слабости у раду школе.

Снаге у раду Високе школе струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум су:

- Обезбеђена квалитетна средства за рад на радном месту;
- Организација радног времена;
- Јасно дефинисани задаци и одговорности и
- Доживљај запослених да их други поштују.

Слабости у раду су:

- Проток информација;
- Тимски рад и
- Односи унутар установе.

У складу са тим, предлажу се мере и активности за даље унапређење рада:

1) Континуирано праћење и унапређење система обезбеђења квалитета управљања и ненаставне подршке - Континуирано праћење и евалуација примене поступака за обезбеђење квалитета управљања и ненаставне подршке, у складу са Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада и другим општим актима школе.
2) Континуирано стручно усавршавање руководећег и ненаставног особља - Планирање и реализација програма стручног усавршавања руководећег и ненаставног особља у складу са потребама радних места, променама у прописима и потребама за унапређењем квалитета рада.
3) Унапређење услова рада ненаставног особља - Побољшање услова рада ненаставног особља кроз обезбеђивање адекватног радног простора, набавку савремене опреме и средстава за рад и унапређење техничких и других услова неопходних за ефикасно обављање радних задатака.
4) Систематско праћење ефикасности организационе структуре - Периодична анализа ефикасности постојеће организационе структуре, расподеле надлежности и одговорности и функционисања организационих јединица, уз предлагање корективних мера када се утврди потреба за изменама.

Показатељи и прилози за Стандард 10:

Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе

Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Прилог 10.3. Статут високошколске установе

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме обезбеђује се обезбеђивањем просторних, техничких и информатичких услова неопходних за реализацију наставе, практичних активности, рада наставника и сарадника и других активности школе. Просторни капацитети и њихова функционална организација треба да буду усклађени са бројем студената, структуром студијских програма и захтевима наставног процеса.

Висока школа располаже просторима који обухватају учионице, кабинете, библиотеку, читаоницу, информатичке кабинете, студентску службу, просторије за наставнике и друге пратеће просторе. Постојање одговарајућих просторних капацитета омогућава организацију теоријске наставе и других активности, док информатички ресурси и интернет приступ пружају додатну подршку настави, самосталном раду студената и приступу електронским изворима.

За студијски програм Струковна медицинска сестра посебан значај има доступност медицинске, техничке и информатичке опреме која подржава реализацију наставних и практичних активности. Практична настава и стручна пракса додатно се реализују у одговарајућим здравственим установама и другим стручним базама, чиме се студентима омогућава да теоријска знања повежу са реалним професионалним окружењем и развијају практичне компетенције.

Опремљеност се прати у односу на број студената и потребе наставног процеса, а посебна пажња усмерава се на одржавање функционалности постојеће опреме и њено постепено осавремењивање. Доступност рачунарских учионица, кабинета и информатичке инфраструктуре представља значајну подршку настави и студентском раду, док се кроз сарадњу са стручним базама обезбеђују услови за реализацију практичне наставе и стручне праксе.

SWOT анализом је као значајна слабост идентификован део простора који користи друга школа, а који не обезбеђује средства за опремање свог дела. Истовремено, као могућности су препознати ефикасније коришћење комплетног расположивог простора и даље јачање позиције школе у региону. Реализација ових могућности подразумева рационално планирање простора, постепено унапређивање опреме и јачање сарадње са релевантним институцијама.

У наредном периоду потребно је наставити са одржавањем и модернизацијом простора и опреме, у складу са потребама студијских програма и расположивим средствима. Посебно је важно обезбедити функционалне услове за практичну наставу студијског програма Струковна медицинска сестра, наставити развој сарадње са здравственим установама и стручним базама и обезбедити да просторни и технички ресурси прате захтеве савремене наставе.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе анализирају се и квантитативно оцењују следећи елементи:

ПРЕДНОСТИ / S (Strengths)		**СЛАБОСТИ / W (Weaknesses)**	
Усклађеност просторних капацитета са укупним бројем студената.	++	Део простора користи друга школа која не издаје средства за опремање свог дела.	+++
Адекватност техничке и остале опреме.	+++		
Усклађеност капацитета опреме са бројем студената.	++		
Поседовање рачунарских учионица.	+++		
МОГУЋНОСТИ / O (Opportunities)		**ОПАСНОСТИ / T (Threats)**	
Остваривање водеће позиције у региону у домену струковних студија на друштвено-хуманистичком пољу.	+++	Конкуренција високошколских институција истог типа у региону.	++
Коришћење комплетног простора зграде.	+++		
Скала за квантификацију процене: +++ високо значајно; ++ средње значајно; + мало значајно; 0 без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 11:

На основу анализе квалитета студијског програма за посматрани период, идентификоване су снаге, слабости, могућности и претње у оквиру Стандарда 11. У складу са тим, предлажу се мере и активности за његово даље унапређење:

1) Континуирано унапређивање просторних услова за реализацију наставе и студентских активности - Систематично праћење просторних капацитета и планирање активности усмерених на унапређивање услова за реализацију наставе, студентског рада и различитих облика практичних и радионичких активности.
2) Унапређивање медицинске, техничке и информатичке опреме - Континуирано праћење стања медицинске, техничке и информатичке опреме и планирање набавке и модернизације опреме у складу са потребама наставног процеса и развојем информационих технологија.
3) Развијање дигиталне подршке наставном процесу - Унапређивање доступности дигиталних ресурса, електронских наставних материјала и информационих технологија које подржавају наставни процес и самосталан рад студената.

Показатељи и прилози за Стандард 11:

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Улога студената у самовредновању и провери квалитета остварује се кроз учешће њихових представника у органима управљања и стручним телима школе, рад Студентског парламента и студентско вредновање квалитета наставе, студијског програма и услова рада. На тај начин студенти представљају један од значајних извора информација о квалитету студирања и активни су учесници у систему обезбеђења и унапређивања квалитета.

Општим актима школе дефинисана су права и обавезе студената, као и механизми њиховог учешћа у процесима одлучивања и обезбеђења квалитета. Студентски парламент представља основни облик студентског организовања, а представници студената учествују у раду релевантних органа и стручних тела. На овај начин обезбеђено је да се ставови и интереси студената могу представити у поступцима који се односе на квалитет студијских програма, наставе и услова студирања.

Студентске анкете представљају важан инструмент за прикупљање повратних информација. Анкетирањем се могу обухватити различити аспекти студирања, укључујући квалитет наставног процеса, педагошки рад наставника и сарадника, студијски програм, литературу, рад стручних служби, простор и опрему. За студијски програм Струковна медицинска сестра посебно је значајно праћење ставова студената о теоријској и практичној настави, стручној пракси, доступности наставника и условима за стицање професионалних компетенција.

Резултати студентског вредновања представљају један од извора за самовредновање и планирање мера за унапређивање квалитета. Важно је да се резултати анкета не посматрају само као формални показатељи, већ да се разматрају у оквиру надлежних тела и повезују са конкретним мерама. На тај начин се студентима омогућава да препознају везу између датих предлога и активности које школа предузима ради побољшања услова студирања.

У оквиру SWOT анализе као слабост је препозната недовољна заинтересованост или информисаност дела студената о њиховим правима, обавезама и могућностима учешћа у процесима самовредновања. Због тога је потребно континуирано информисати студенте о улози Студентског парламента, начинима учешћа у раду школе и значају студентских анкета. Истовремено, треба наставити са унапређивањем услова за рад Студентског парламента и развијањем сарадње са студентима и студентским организацијама других високошколских установа.

Активније учешће студената у систему обезбеђења квалитета доприноси бољем препознавању проблема и потреба студената и ствара могућност за њихово укључивање у предлагање решења. У наредном периоду пажњу треба усмерити на повећање одзива на анкете, боље информисање о резултатима вредновања, јачање комуникације са Студентским парламентом и стварање услова да студентски предлози буду јасније повезани са мерама за унапређивање квалитета.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе анализирају се и квантитативно оцењују следећи елементи:

ПРЕДНОСТИ / S (Strengths)		**СЛАБОСТИ / W (Weaknesses)**	
Општим актима су дефинисана права и обавезе студената, што је урађено на време и у складу са законским оквиром. На основу тога су усвојени документи и неопходне мере којима се обезбеђује провера квалитета у школи.	+++	Незаинтересованост и неинформисаност студената за права и обавезе, укључујући и учешће у раду стручних тела и органа управљања.	+++
Студенти преко својих представника учествују у органима управљања, стручним телима и раду Комисије за проверу квалитета.	+++	Проблеми у раду Студентског парламента (информисање студената).	++
Дефинисани инструменти студентског вредновања (анкете), периодично анкетирање и разматрање резултата у складу са акционим планом Комисије за самовредновање и оцену квалитета студијских програма, наставе и услова рада.	+++		
МОГУЋНОСТИ / O (Opportunities)		**ОПАСНОСТИ / T (Threats)**	
Учешће представника студијског програма на састанцима Студентског парламента (расправа и анализа извештаја Комисије за	++	Неадекватан приступ студената током евалуације, што може нарушити реалну слику о квалитету	+++

самовредновање и предлагање мера унапређења).		рада школе, наставног и ненаставног кадра.	
Побољшање услова рада Студентског парламента.	++	Неповерење студената да путем анкетирања могу утицати на унапређење квалитета рада у школи.	+
Подржавање студената за повезивање са студентима и организацијама са других високошколских институција.	++		
Подизање свести студената о важности процеса самовредновања.	++		
Скала за квантификацију процене: +++ високо значајно; ++ средње значајно; + мало значајно; 0 без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 13

На основу SWOT анализе идентификоване су снаге, слабости, могућности и претње у оквиру Стандарда 13. У складу са тим, предлажу се мере и активности за његово даље унапређење:

1) Унапређење процедуре анкетирања студената - Унапређење процедуре спровођења анкета, начина дистрибуције и обраде упитника, са циљем повећања одзива студената и веродостојности добијених резултата.
2) Едукација и мотивисање студената за учешће у евалуацији - Спровођење активности информисања и едукације студената о значају система обезбеђења и оцене квалитета, њиховој улози у евалуацији наставног процеса и студијских програма, као и значају адекватног попуњавања анкета.
3) Унапређење студентских анкета на основу резултата евалуације - Анализа резултата спроведених анкета и предлога студената, уз периодично преиспитивање и, по потреби, измену садржаја анкета у складу са уоченим потребама, савременим токовима и важећим законским и подзаконским оквиром.
4) Унапређење информисаности студената о резултатима и мерама за унапређење квалитета - Унапређење информисања студената о резултатима студентских анкета и предузетим мерама за унапређење квалитета путем редовног ажурирања интернет странице школе и припреме одговарајућих информативних материјала.
5) Јачање улоге Алумни клуба у систему обезбеђења квалитета - Промовисање и активније укључивање Алумни клуба у процес прикупљања повратних информација од дипломираних студената и запослених у струци, са циљем коришћења добијених информација за унапређење студијских програма и квалитета образовног процеса.

Показатељи и прилози за Стандард 13:

Прилог 13.1. Статут ВШСС – Сирмијум, Сремска Митровица, 2024.
Прилог 13.2. Извештаји о резултатима студентског вредновања рада ВШСС Сирмијум и педагошких компетенција наставника наставника (Извештаји Комисије за самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада о резултатима анкетирања студената о раду ВШСС Сирмијум и педагошким квалитетима наставника)
Прилог 13.3. Правилник о раду Студентског парламента
Прилог 13.4. Правилник о избору чланова Студентског парламента
Прилог 13.5. Записник са конститутивне седнице Студентског парламента
Прилог 13.6. Одлука о саставу Студентског парламента
Прилог 13.7. Правилник о самовредновању

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Систематско праћење и периодична провера квалитета представљају сталан процес обезбеђења и унапређивања квалитета рада школе. Процес се спроводи кроз утврђене стандарде, процедуре и активности субјеката у систему обезбеђења квалитета, при чему су у различите фазе праћења и вредновања укључени наставници, сарадници, студенти и други релевантни субјекти.

Школа континуирано прикупља и анализира податке о квалитету наставе, студијских програма, рада стручних служби и услова студирања. Значајан део података добија се кроз студентске анкете, анализу успеха и пролазности студената, праћење реализације наставе, као и кроз друге инструменте система обезбеђења квалитета. Резултати анализа користе се за препознавање области у којима је потребно очувати достигнути ниво квалитета или предузети додатне мере за његово унапређење.

Посебно место у систему имају повратне информације дипломираних студената и послодаваца, као и информације из професионалног окружења. За студијски програм Струковна медицинска сестра ови подаци су важни за процену применљивости стечених знања и компетенција и њихове усклађености са потребама здравствене праксе. Повратне информације могу указати на потребу за изменама или допунама наставних садржаја, јачањем практичне наставе и унапређењем стручне праксе.

Систем обезбеђења квалитета ослања се на одговарајућу нормативну и организациону инфраструктуру, укључујући опште акте, процедуре, надлежности органа и тела и рад Комисије за самовредновање. Подаци прикупљени током процеса самовредновања разматрају се у оквиру надлежних тела, а на основу уочених потреба планирају се корективне и превентивне мере. На овај начин самовредновање није издвојена активност, већ део континуираног управљања квалитетом.

Резултати самовредновања и релевантне информације о систему квалитета доступни су наставницима, сарадницима и студентима у складу са њиховом наменом, док се документа намењена јавности објављују путем интернет презентације школе. Периодична провера квалитета омогућава да се сагледају промене у односу на претходни период и да се процени реализација раније предложених мера. Континуирано праћење између два циклуса самовредновања омогућава благовремено реаговање на уочене проблеме.

У наредном периоду посебну пажњу треба посветити повећању учешћа студената у процесима обезбеђења квалитета, унапређењу повратних информација од дипломираних студената и послодаваца, систематичнијем праћењу реализације корективних мера и јачању сарадње са другим високошколским установама и професионалним окружењем. На тај начин систематско праћење и периодична провера квалитета треба да обезбеде континуитет у унапређивању студијског програма Струковна медицинска сестра и целокупног рада школе.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе анализирају се и квантитативно оцењују следећи елементи:

ПРЕДНОСТИ / S (Strengths)		**СЛАБОСТИ / W (Weaknesses)**	
Континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета је присутан код наставног и ненаставног особља у школи.	++	Неповерење студената да ће укључивање у процес самовредновања донети стварне промене.	++
Извештај о самовредновању доступан је на сајту школе.	+++		
Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета доступан је на сајту школе.	+++		
МОГУЋНОСТИ / O (Opportunities)		**ОПАСНОСТИ / T (Threats)**	
Побољшање контакта са студентима који су завршили студије у школи преко Алумни клуба.	++	Недовољна заинтересованост спољних субјеката у процесу обезбеђења квалитета.	+++
Израда процедуре у вези са повратним информацијама о квалитету стечених компетенција дипломираних студената.	++	Незадовољство студената предузетим активностима у циљу побољшања квалитета.	++
Повећање учешћа студената у евалуацији наставног процеса на основу резултата студентских анкета.	+++		

Скала за квантификацију процене: +++ високо значајно; ++ средње значајно; + мало значајно; 0 без значајности

Анализа и процена Стандарда 14

Висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум:

- спровођење утврђених стандарда и поступака за обезбеђивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета установе
- услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања путем анкета
- обезбеђује редовну повратну информацију од послодаваца, својих бивших студената и других институција о компетенцијама дипломираних студената
- обезбеђује податке потребне податке за упоређивање са страним високошколским установама
- обавља континуирана периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета. У периодично прикупљање података укључени су резултати анкетирања студената. Самовредновање се спроводи најмање једном у три године.

Са резултатима самовредновања Висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум упознаје наставнике, сараднике, путем Наставно стручног већа који Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета усваја, студенте путем Студентског парламента, а Комисију за акредитацију и проверу квалитета, академску и стручну јавност објављивањем на сајту школе http://www.vs-sirmium.sm.ac.rs/ , одељак Самовредновање и спољашња провера квалитета.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 14

На основу анализе квалитета студијских програма за посматрани период, идентификоване су снаге, слабости, могућности и претње у оквиру стандарда 14. У складу са тим, предлажу се мере и активности за његово даље унапређење:

1) Повећање обухвата студената у процесима евалуације и самовредновања - Развијање активности усмерених на подстицање већег учешћа студената у анкетирању и процесима евалуације квалитета наставе, услова студирања и рада установе.
2) Развијање механизама праћења ефеката корективних и превентивних мера - Унапређивање система праћења реализације и ефеката корективних и превентивних мера донетих на основу резултата самовредновања и евалуација.
3) Унапређивање дигиталних механизама за прикупљање и анализу података о квалитету - Развијање и осавремењивање дигиталних начина прикупљања, обраде и анализе података о квалитету у циљу ефикаснијег праћења и унапређивања система обезбеђења квалитета.
4) Унапређивање инструмената евалуације и процеса самовредновања - Континуирано преиспитивање и унапређивање постојећих инструмената евалуације и процеса самовредновања у складу са потребама установе, развојем система квалитета и променама у области високог образовања и акредитације.

Показатељи и прилози за Стандард 14:

Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.

У Сремској Митровици

12.10.2026.

Комисија за самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада:

др Предраг Пецев, председник

др Милијана Лазаревић, члан

др Ивана Петревска, члан

МА Ана Родић, члан

МА Александар Милетић, члан

Татјана Лукс, члан

Сузана Милинковић, члан (студент)